



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
4^ο Δ.Υ.Π.Ε. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
«ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ»

Διεύθυνση: Σισμάνογλου 45
Τ.Κ. Πόλη: 69100 Κομοτηνή
Πληροφορίες: Γραφείο Διαγωνισμών
Τηλέφωνο: 25313 -51351
Fax: 25313-51535
e-mail: promithies@komotini-hospital.gr

ΑΔΑ: Ω9714690ΒΑ-ΙΥ5

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 10-2018

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ»**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. του ΠΔ 715/79 (ΦΕΚ 212/Α/10-09-79) « ΠΕΡΙ ΤΡΟΠΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΜΙΣΘΩΣΕΩΝ ΥΠΟ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ.»
2. τις διατάξεις του άρθρου 79 παρ. 1 του Ν. 3996/2011 (ΦΕΚ Α' 170)
3. Το ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε και ισχύει με το άρθρο 46 του ν. 3801/2009,

Τις αποφάσεις:

1. Την απόφαση 16820/2-9-10 του Υφυπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 1515Β/7-9-2010) «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις 23779 (ΦΕΚ 1996 Β/24-12-2010), 1500 (ΦΕΚ134 Β /9-2-2012) και 7546 (ΦΕΚ 920Β/23-5-2012),9814 (ΦΕΚ 1222/20-5-2013), (ΦΕΚ 879Β/13-3-2018) και ισχύει.
2. Την υπ' αριθμ. 171/15-3-2018 απόφαση του ΔΣ του Γ.Ν. Κομοτηνής με θέμα « Εγκριση διενέργειας δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για εκμίσθωση του κυλικείου το Γ.Ν Κομοτηνής»
3. Την υπ' αριθμ. 182/20-3-2018 απόφαση του ΔΣ του Γ.Ν. Κομοτηνής με θέμα « Εγκριση της υπ'αρ. 10-2018 διακήρυξης του Νοσοκομείου Κομοτηνής που αφορά «ΔΗΜΟΣΙΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»
4. Την υπ' αριθ. 246/19-3-2018 Απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου, με την οποία ορίζει επιτροπή για τη διενέργεια και αξιολόγηση του δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για εκμίσθωση του κυλικείου το Γ.Ν Κομοτηνής.

Διακηρύσεις

Δημόσιο Πλειοδοτικό διαγωνισμό για την εκμίσθωση του Κυλικείου του Γ. Ν. Κομοτηνής.

ΜΕΡΟΣ Α' ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1:Περιγραφή του προς εκμίσθωση ακινήτου

Πρόκειται για χώρο έκτασης 13 τμ που βρίσκεται εντός του χώρου του Νοσοκομείου (ισόγειο) προς εξυπηρέτηση των νοσηλευομένων, των επισκεπτών και του προσωπικού του Νοσοκομείου.

Άρθρο 2:Διάρκεια Εκμίσθωσης

Η εκμίσθωση του ως άνω ακινήτου θα γίνει για διάστημα 5 ετών και θα αρχίσει από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού μισθωτηρίου.

Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του μισθωτή καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Για κάθε διαφορά που αφορά τη Διακήρυξη και τη σύμβαση ο μισθωτής υπάγεται στη διαδικασία των Δικαστηρίων της Κομοτηνής.

Άρθρο 3:Ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα

Ως ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα για το ως άνω ακίνητο ορίζεται το ποσό των τριών χιλιάδων διακοσίων ευρώ (3.200,00 €). Προσφορές σε κατώτερο ποσό από το καθοριζόμενο μίσθωμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ για κάθε μισθωτικό μήνα. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον μισθωτή για όλη την διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του μισθωτή.

Άρθρο 4:Κατακύρωση του διαγωνισμού

Το κριτήριο για την τελική επιλογή του μισθωτή είναι η υψηλότερη προσφορά. Το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο του Νοσοκομείου αποφασίζει την κατακύρωση για την εκμίσθωση του κυλικείου ή την επανάληψη του διαγωνισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 715/79.

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- Η τιμή
- Η συμφωνία της προσφοράς με του όρους της Διακήρυξης

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση του αρμόδιου για τη αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις απαιτήσεις της διακήρυξης απορρίπτονται.

Άρθρο 5: Δημοσιότητα:

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί :

1. σε 2 εφημερίδες του Νομού Ροδόπης,
2. στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)
3. θα επικολληθεί σε εμφανές μέρος στο χώρο του Νοσοκομείου.

Η Διακήρυξη:

1. θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.komotini-hospital.gr

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον τύπο θα επιβαρύνει τον μισθωτή.

Άρθρο 6: Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό τριών χιλιάδων διακοσίων ευρώ (3.200,00 €) ποσό ίσο με το αιτούμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα η οποία θα πρέπει να προσκομιστεί στην Επιτροπή του διαγωνισμού με την κατάθεση της προσφοράς.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η διακήρυξη

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στον οριστικό ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί, στους δε υπολοίπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό επιστρέφονται εντός πέντε (5) ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή ποσού ίσου με το διπλάσιο του μηνιαίου μισθώματος που θα ορισθεί και θα παραμείνει μέχρι λήξεως της μισθώσεως ως εγγύηση για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης δεν συμψηφίζεται με τα μισθώματα των τελευταίων μηνών. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί άτοκα μετά την λήξη της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 41 του ΠΔ 715/79

Άρθρο 7: Χρόνος Υποβολής Προσφορών

Οι προσφορές είναι δυνατόν:

α. να υποβάλλονται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής, Γ.Ν.Κομοτηνής Σισμάνογλου 45 TK 69100 Κομοτηνή, μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. να αποστέλλονται στην παραπάνω διεύθυνση με οποιονδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού .

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Άρθρο 8: Χρόνος και τόπος διενέργειας του διαγωνισμού:

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ύστερα από προθεσμία **τουλάχιστον 20 ημερών** από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης .

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του, Γ.Ν.Κομοτηνής Σισμάνογλου 45 ΤΚ 69100 Κομοτηνή **στις 12 Απριλίου ημέρα Πέμπτη και ώρα 11.00 π.μ.**, ενώπιον 3μελούς Επιτροπής, συγκροτούμενης για το σκοπό αυτό με απόφαση του Διοικητή του Γ.Ν. Κομοτηνής σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 26 ΠΔ 715/79.

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Γ.Ν. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	12-4-2018	ΠΕΜΠΤΗ	11:00

Οι προσφορές κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη της παραπάνω ημερομηνίας.

Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, που απαραίτητα θα πρέπει να έχουν νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης.

Άρθρο 9: Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς:

1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
2. Ο πλήρης τίτλος της εταιρίας
3. Ο πλήρης τίτλος του διαγωνισμού
4. Ο αριθμός της Διακήρυξης
5. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
6. Τα στοιχεία του συμμετέχοντα

Μέσα στον κυρίως φάκελο της Προσφοράς τοποθετούνται:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού τριών χιλιάδων διακοσίων ευρώ (3.200,00 €) ποσό ίσο με το αιτούμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα, ισχύος τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες επιπλέον από την ισχύ της προσφοράς .
2. Ένας υποφάκελος σφραγισμένος με όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής σε δύο αντίγραφα, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» .
3. Ένας υποφάκελος σφραγισμένος με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς επίσης, σε δύο αντίγραφα, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η προσφερόμενη τιμή πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως.

Οι δύο παραπάνω υποφάκελοι θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι χωρίς σβησίματα, προσθήκες διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Μετά την κατάθεση της Προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης.

Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 10: Περιεχόμενα του υποφακέλου Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Στον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» θα περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψης, σε πρωτότυπο και αντίγραφο τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α/75), υπογεγραμμένη από τον συμμετέχοντα, ή σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται :

- i) ότι τελεί σε γνώση των όρων που διέπουν τον υπό διενέργεια διαγωνισμό,
- ii) ότι γνωρίζει καλώς τις διατάξεις του Π.Δ/τος 715/1979, βάσει των οποίων προκηρύσσεται και διενεργείται ο διαγωνισμός,
- iii) ότι έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και συγγραφής υποχρεώσεων,
- iv) ότι επισκέφθηκε και εξέτασε τον προς εκμίσθωση χώρο και
- iv)** ότι αποδέχεται όλα τα παραπάνω πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- v) να αναφέρεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου εκδόσεως τελευταίου τριμήνου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους –μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κακούργημα ή πλημμέλημα, καθώς και ότι, σε κάθε περίπτωση, δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα παρακάτω πρόσωπα:

- ✓ Στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε., Ε.Ε.) κατατίθεται και για τους διαχειριστές.
- ✓ Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) κατατίθεται για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και για όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ✓ Στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών για τα μέλη του Δ.Σ.

3. Για τα νομικά πρόσωπα Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, εκδόσεως του τελευταίου τριμήνου πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού,, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις Εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης, καθώς και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Αρχή, τα οποία θα είναι εν ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

6. Μόνον για τα νομικά πρόσωπα, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, ή άλλου προβλεπόμενου από το νόμο εγγράφου, νόμιμα καταχωρημένου στο οικείο κατά περίπτωση μητρώο, από τα οποία να προκύπτει ο σκοπός, η διάρκειά τους και η ταυτότητα του νομίμου εκπροσώπου τους.

7. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α/75) υπογεγραμμένη από τον συμμετέχοντα, ή σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο συμμετέχων δεν έχει υποπέσει σε παράπτωμα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και ότι έχει υπάρξει στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων έναντι του Δημοσίου ή οποιουδήποτε άλλου φορέα του Δημοσίου Τομέα.

8. Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών ετών εκμετάλλευσης κυλικίων ή άλλων ομοειδών επιχειρήσεων .

9. Πιστοποιητικά ή άλλα κατάλληλα έγγραφα, από τα οποία να προκύπτει ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας, με βάση ισχύοντα διεθνή, ευρωπαϊκά ή εθνικά πρότυπα (ISO, EN, ΕΛΟΤ 22000 ή άλλο αντίστοιχο).

Άπαντα τα πιστοποιητικά πρέπει να είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 & 3 του Ν. 4250/26-3-2014 αλλιώς οι σχετικές προσφορές απορρίπτονται από την Επιτροπή του διαγωνισμού ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις χρειάζονται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής και φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Προσφορές χωρίς τα ανωτέρω δικαιολογητικά απορρίπτονται από την Επιτροπή του διαγωνισμού ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα. Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του ΠΔ 715/79.

Άρθρο 11: Περιεχόμενα του υποφακέλου Οικονομική Προσφορά

Οικονομική προσφορά υπογεγραμμένη από τον συμμετέχοντα ή σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Το προτεινόμενο μηνιαίο ποσό θα αναγράφεται στην οικονομική προσφορά ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ (€). Σε περίπτωση ασυμφωνίας, ισχύει το ποσό που έχει αναγραφεί ολογράφως. Στην οικονομική προσφορά δηλώνεται επίσης ρητά από τον συμμετέχοντα ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα περί της επιβαρύνσεως του μισθωτή με τα τέλη, τους φόρους και τις λοιπές προσαυξήσεις που αναλογούν επί του μισθώματος.

Άρθρο 12: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες (άρθρο 29 ΠΔ 715/79) προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα Διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία πριν από τη λήξη της κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το χρόνο ισχύος αυτής.

Άρθρο 13: Ενστάσεις

Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικά επί τούτων. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό εγγράφως κατά τη διάρκεια τούτου ή εντός 24 ωρών από της λήξεως διενέργειας αυτού.

Άρθρο 14: Διενέργεια Διαγωνισμού - Αξιολόγηση Προσφορών

Η επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών.

Η αξιολόγηση θα διενεργηθεί σε ένα στάδιο , θα συνταχθεί πρακτικό και αφού ληφθεί απόφαση επί αυτού από το ΔΣ του νοσοκομείου θα ενημερωθούν όλοι οι συμμετέχοντες επί των αποτελεσμάτων.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος ή κριθεί ασύμφορος και δεν συντρέχει περίπτωση τροποποίησης των όρων της διακήρυξης, η διαδικασία του διαγωνισμού επαναλαμβάνεται σε ημερομηνία που ορίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου Διοίκησης του Νοσοκομείου, έπειτα από τη δημοσίευση περιληπτικής διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 παρ. 3 του Π.Δ. 715/1979

Άρθρο 15: Υπογραφή της σύμβασης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση σ αυτόν της κατακύρωσης του διαγωνισμού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ποσού ίσου προς τα μισθώματα δύο (2) μηνών

Άρθρο 16 : Εγκατάσταση Μισθωτή

Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται σε εγκατάσταση του μισθωτού. Ο ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης να θέσει σε πλήρη λειτουργία το Κυλικείο με δικές του δαπάνες. Τυχόν καθυστέρηση στην έναρξη λειτουργίας δεν επιμηκύνει το χρόνο της σύμβασης.

Άρθρο 17 : Χρόνος και τρόπος καταβολής μισθώματος

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται στην αρχή κάθε μισθωτικού μήνα (έως και την 5η ημέρα), με κατάθεση στο λογαριασμό που θα υποδειχθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η οποιαδήποτε καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος πέραν των πέντε (5) ημερών αποτελεί λόγο αποβολής εφόσον απαιτηθεί από το Νοσοκομείο μετά από απόφαση του ΔΣ. Για κάθε καθυστέρηση το Νοσοκομείο δικαιούται να εισπράξει τόκο υπερημερίας ανεξαρτήτως των υπολοίπων συνεπειών από την παράβαση των όρων της σύμβασης.

Με την υπογραφή της σύμβασης θα καταβληθούν δύο (2) ενοίκια, το ένα εκ των οποίων θα αφορά τον τρέχοντα μήνα και το άλλο θα συμψηφιστεί με το ενοίκιο του τελευταίου μήνα της σύμβασης

Άρθρο 18: Καταγγελία της Σύμβασης

Λόγοι καταγγελίας της σύμβασης από το Νοσοκομείο θα είναι η παράβαση οποιουδήποτε των όρων αυτής αλλά και πλέον τούτων:

α. Καθυστέρηση καταβολής του μηνιαίου μισθώματος περισσότερο από πέντε (5) ημέρες από την οριζόμενη ημερομηνία του άρθρου 15 της παρούσης. Η μη άμεση καταγγελία της σύμβασης από το Νοσοκομείο σε περίπτωση παράβασης δεν σημαίνει σε καμία περίπτωση ατονία του δικαιώματος αυτού.

β. Κακή λειτουργία των υπηρεσιών εστίασης του Κυλικείου και ανάρμοστη συμπεριφορά του αναδόχου και των υπαλλήλων του σε ασθενείς, συνοδούς ασθενών, επισκέπτες και στους εργαζόμενους του Νοσοκομείου.

γ. Κατ' εξακολούθηση παραβάσεις οποιουδήποτε όρου της σύμβασης για τις οποίες έχουν καταλογιστεί ποινικές ρητρες στον ανάδοχο.

δ. Κατ' εξακολούθηση παραβάσεις των ισχυουσών αγορανομικών διατάξεων και των διατάξεων που διέπουν την χορηγηθείσα άδεια λειτουργίας από την αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία.

Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης.

ΜΕΡΟΣ Β' ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 19: Ειδικοί Όροι

1. Το Νοσοκομείο θα εξασφαλίζει την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και εσωτερικού τηλεφώνου στο Κυλικείο. Το ηλεκτρικό ρεύμα θα βαρύνει τον μισθωτή. Το κόστος θα υπολογίζεται με βάση τις μετρήσεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και ο ανάδοχος θα υποχρεούται στην πληρωμή τους εντός δεκαπέντε (15) ημερών από της κοινοποίησης τους σε αυτόν με την τρέχουσα τιμή που χρεώνεται η Kwh για το ηλεκτρικό ρεύμα. Το Νοσοκομείο δεν θα παρέχει θέρμανση στο κυλικείο. Η εξασφάλιση των παραπάνω θα γίνει με δαπάνη του αναδόχου.
2. Απαγορεύεται ρητά η επεκμίσθωση και οποιαδήποτε παραχώρηση της χρήσης του καταστήματος σε τρίτους πλην εκείνου στον οποίο κατακυρώθηκε η μίσθωση, επίσης η σύσταση εταιρείας και η πρόσληψη συνεταιρίου.
3. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της μίσθωσης και θα βαρύνεται με τα έξοδα νόμιμων κρατήσεων.
4. Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται έναντι του αναδόχου για την πραγματική κατάσταση που ευρίσκεται το μίσθιο και της οποίας οφείλει να λάβει γνώση προ της κατάθεσης της προσφοράς και δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ούτε στη λύση της μίσθωσης.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση υποχρεούμενος στις αναγκαίες επισκευές δεν δύναται όμως να επιφέρει αλλοιώσεις στο μίσθιο, χωρίς την άδεια του Νοσοκομείου, ούτε να ενεργήσει επί τούτου μεταρρυθμίσεις ή να το χρησιμοποιήσει για σκοπό διάφορο του συμφωνηθέντος, υποχρεούμενος όπως άμεσα ειδοποιεί εγγράφως το Νοσοκομείο για κάθε παράνομη ενέργεια τρίτου επί του ακινήτου, τηρουμένων των διατάξεων του ΠΔ 715/79 (άρθρο 48).
6. Το Νοσοκομείο μέσω της Επιτροπής παρακολούθησης λειτουργίας του κυλικείου θα διενεργεί έλεγχο σχετικά με την κατάσταση του εξοπλισμού του καταστήματος, των όρων λειτουργίας του, την υγιεινή και καθαρή εμφάνιση, την τήρηση των σχετικών ως άνω διατάξεων, την εξακρίβωση της ποιότητας, την καθαριότητα και εν γένει την επακριβή εκτέλεση όλων των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την σύμβαση ο ανάδοχος.
7. Η τυχόν μη έγκαιρη από μέρους του Νοσοκομείου άσκηση των δικαιωμάτων του, που απορρέουν από τη σύμβαση μίσθωσης που θα καταρτιστεί δεν πρέπει να θεωρηθεί η ερμηνευθεί ως σιωπηρή παραίτηση ή συναίνεσή του, αλλά δικαιούται οποτεδήποτε να ασκήσει τα δικαιώματά του.
8. Ο συμμετέχων στον παρόντα διαγωνισμό στον οποίο θα κατακυρωθεί ή μίσθωση του κυλικείου παραιτείται από σήμερα από τις ισχύουσες διατάξεις τις σχετικές με την προστασία της επαγγελματικής στέγης καθώς και από κάθε μελλοντική διάταξη νόμου που θα παρατείνει αναγκαστικά τη μίσθωση πέρα από τη συμβατική διάρκειά της που καθορίζεται σήμερα, οι οποίες κατά κοινή δήλωση και παραδοχή δεν εφαρμόζονται επί της μίσθωσης που θα συναφθεί, καθώς και η μίσθωση που θα συναφθεί σε εκτέλεση της παρούσας Διακήρυξης διέπεται από τις διατάξεις του ΠΔ 715/79.
9. Για κάθε παράβαση οποιουδήποτε όρου του παρόντος από τον αναδειχθέντα μισθωτή (όλοι οι όροι κηρύσσονται βασικοί και ουσιώδεις και συνομολογούνται ως τέτοιοι από αυτόν), το Νοσοκομείο αποκτά δικαίωμα καταγγελίας και λύσεως της μισθώσεως και μπορεί να αξιώσει την έξωση ή την αποβολή του και την απόδοση της χρήσεως του μισθίου καθώς οποιοδήποτε τρίτου που έλκει από αυτόν δικαιώματα ή που το κατέχει εξ ονόματός του και την απόδοση στον ίδιο της χρήσεως του μισθίου σύμφωνα με τις εκάστοτε διατάξεις της Πολιτικής Δικονομίας. Το Νοσοκομείο δικαιούται να κρατήσει την παραπάνω εγγύηση και να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας του Νοσοκομείου, η οποία θα προέκυπτε από την παράβαση των όρων της καταρτιζόμενης σύμβασης.
10. Σε περίπτωση παράβασης από τον αναδειχθέντα από τον διαγωνισμό μισθωτή οποιουδήποτε όρου της παρούσας πέραν των συνεπειών του ανωτέρω άρθρου, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα με απόφασή του να ζητήσει από την Τράπεζα την κατάπτωση μέρους ή του όλου της εγγύησης.
11. Όταν ο αναδειχθείς από τον διαγωνισμό μισθωτής κατά την εκτέλεση της σύμβασης δεν συμμορφώνεται προς τις γραπτές εντολές του Νοσοκομείου μπορεί να καταγγελθεί η μίσθωση με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου χωρίς καμία αποζημίωση αυτού.
12. Όλοι οι όροι της Διακήρυξης θα ισχύουν και για την σχετική σύμβαση μισθώσεως, έστω και αν δεν περιληφθούν ρητά σ' αυτήν. Σε περίπτωση πάντως συγκρούσεως των όρων της παρούσης και της σύμβασης θα ισχύει η ευνοϊκότερη για το Νοσοκομείο ρύθμιση.
13. Τυχόν απαγόρευση λειτουργίας του κυλικείου για οποιοδήποτε λόγο και κατόπιν ενέργειας οποιουδήποτε ή απόφασης Δημοσίας Αρχής δεν δημιουργεί υποχρέωση αποζημίωσης σε βάρος του Νοσοκομείου και η σύμβαση μισθώσεως θα λύνεται αζημίως για το Νοσοκομείο.
14. Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται σε εγκατάσταση του μισθωτή.
15. Να παρέχει έκπτωση 50% στους καφέδες στο προσωπικό του Νοσοκομείου σύμφωνα με τους αναρτημένους τιμοκαταλόγους και πάντα σε συμφωνία με την Διοίκηση.

16. Το προσωπικό του Νοσοκομείου που καθορίζει η Διοίκηση, θα εξυπηρετείται με εσωτερικό σερβίρισμα με ευθύνη του μισθωτή και με προσωπικό του ιδίου.
17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση και να το προστατεύει από κάθε καταπάτηση, με τις προσηκούσες αγωγές οι οποίες του εκχωρούνται με την σύμβαση, αλλιώς ευθύνεται σε αποζημίωση.
18. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσεως της συμβάσεως όταν καταστεί σ' αυτό αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου, αλλά πάντοτε κατόπιν προειδοποίησεως κοινοποιημένης στον μισθωτή τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν τη λύση της σύμβασης.
19. Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την έκδοση της άδειας λειτουργίας και εγκαταστάσεως του καταστήματος το οποίο δεν θα λειτουργήσει πριν την έκδοσή της σε περίπτωση μη χορηγήσεως της άδειας δεν θα ευθύνεται το Νοσοκομείο.
20. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα είναι ποσού ίσου με το διπλάσιο του μηνιαίου μισθώματος που θα ορισθεί και θα παραμείνει μέχρι λήξεως της μισθώσεως ως εγγύηση για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
21. Η εποπτεία του καταστήματος σχετικά με ζητήματα υγιεινής καθαριότητας και συμπεριφοράς του προσωπικού καθώς και ο έλεγχος των προσφερομένων ειδών θα γίνεται από τη Επιτροπή Παρακολούθησης του Νοσοκομείου, η οποία θα ορισθεί σχετική απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου.
22. Ο ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιεί το χώρο που του έχει παραδοθεί από το Νοσοκομείο αποκλειστικά και μόνο για κυλικείο και όχι για άλλη χρήση.
23. Οι ώρες λειτουργίας του κυλικείου για όλο το έτος θα είναι από 06:00 π.μ. μέχρι 10:00 μ.μ τουλάχιστον για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένου και των αργιών.
24. Ο ανάδοχος μέσα σε επτά (7) ημέρες από τη λήξη της σύμβασης πρέπει να είναι έτοιμος για την παράδοση του κυλικείου.
25. Το ΔΣ του Νοσοκομείου θα ορίσει τριμελής επιτροπή που θα παρακολουθεί την τήρηση των όρων της μίσθωσης και της διακήρυξης

Στο Νοσοκομείο είναι εγκατεστημένοι τέσσερις (4) αυτόματοι πωλητές πώλησης νερού, αναψυκτικών, ροφημάτων και σνάκ υπό την επίβλεψη του Συλλόγου Εργαζομένων του Νοσοκομείου, ο ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης παραιτείται από κάθε αξίωση απομάκρυνσης των αυτόματων πωλητών από το χώρο του Νοσοκομείου καθώς από την διεκδίκηση ποσοστού των κερδών των αυτόματων πωλητών

Άρθρο 20 : Υποχρεώσεις Μισθωτού

Ο ανάδοχος υποχρεούται με δικά του έξοδα να προβεί στον απαιτούμενο εξοπλισμό του καταστήματος ώστε να εναρμονίζεται με το γενικότερο χώρο του Νοσοκομείου, και να το καταστήσει κατάλληλο για τη χρήση που προορίζεται π.χ. να τοποθετήσει ράφια, πάγκους, ταμειακή μηχανή κλπ.

Απαγορεύεται απολύτως οποιαδήποτε άλλη χρήση, όπως η πώληση σιγαρέτων, η εγκατάσταση και λειτουργία παντός τυχερού ή τεχνικού ή ηλεκτρονικού παιχνιδιού, ή πώληση παιγνιοχαρτων, λαχείων, ΠΡΟΠΟ, ΛΟΤΤΟ, άλλων τυχερών παιχνιδιών. Επιτρέπεται η χρήση ραδιοφώνου, τηλεόρασης κλπ. μηχανημάτων, εφόσον δεν προκαλούν ιδιαίτερους θορύβους.

Άρθρο 21 : Χρήση του Καταστήματος

Στο κυλικείο του Νοσοκομείου θα προσφέρονται καφές, τσάι και λοιπά ροφήματα, ορισμένα γλυκίσματα, παγωτά τυποποιημένα ή σε χύμα, αναψυκτικά, προϊόντα γάλακτος, σάντουιτς, τoστ, σοκολατοειδή κ.τ.ομ.. Επιτρέπεται η πώληση και άλλων χρήσιμων στους ασθενείς ειδών, όπως χαρτομάνηλα, χαρτί καθαριότητας, σαπούνι χεριών κ.τ.ομ. Οι τιμές θα αναγράφονται υποχρεωτικώς σε πίνακα κρεμασμένο σε εμφανές μέρος του κυλικείου και επάνω στα είδη.

Άρθρο 22 : Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας

Ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Νοσοκομείου και τις αποφάσεις του ΔΣ ή των εξουσιοδοτημένων οργάνων του. Εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι του Νοσοκομείου μπορούν να εισέρχονται στο χώρο του κυλικείου προκειμένου να διενεργούν ελέγχους που θα αφορούν την λειτουργία του και την κατάσταση στην οποία θα ευρίσκεται κάθε φορά.

Άρθρο 23: Τήρηση Θεσμικών Κανόνων

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με σχολαστικότητα όλους του κανόνες που αφορούν την μίσθωση ήτοι:

- Να τηρεί με ακρίβεια τις σχετικές διατάξεις περί λειτουργίας του κυλικείου.
- Να τηρεί τις αγορανομικές υγειονομικές και άλλες διατάξεις που διέπουν την χρήση κυλικείου.
- Να τηρεί τους κανονισμούς περί ατυχημάτων και χειρισμών εγκαταστάσεως πυρασφάλεια, την εργατική και φορολογική νομοθεσία κλπ.
- Να τηρεί τις οδηγίες της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.
- Γενικά να τηρεί όλες τις οδηγίες και εντολές των αρμόδιων Οργάνων του Νοσοκομείου.

Άρθρο 24 : Κανόνες Υγιεινής

Οι κανόνες υγιεινής που προβλέπονται ή έχει ορίσει το ΔΣ του Γ.Ν. Κομοτηνής πρέπει να τηρούνται με σχολαστικότητα. Αλλαγές ή παρεκκλίσεις γίνονται μόνο μετά από έγκριση εξουσιοδοτημένου Οργάνου του Νοσοκομείου.

Η καθαριότητα απολύμανση και συντήρηση του χώρου του κυλικείου βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να διενεργεί βακτηριολογικούς και υγειονομικούς ελέγχους με εξουσιοδοτημένα όργανα και χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση

Άρθρο 25: Ενδυμασία Προσωπικού

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει εν ώρα εργασίας να φέρει καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή. Η προμήθεια, η συντήρηση και το πλύσιμο των στολών βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Άρθρο 26 : Πρόληψη Ατυχημάτων

Όλοι οι κανόνες πρόληψης ατυχημάτων πρέπει να τηρούνται αυστηρά για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος. Για κάθε περίπτωση ατυχήματος ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την αρμόδια Υπηρεσία.

Άρθρο 27 : Προσωπικό του Αναδόχου

Η απασχόληση του προσωπικού που θα εργάζεται στο κυλικείο θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες Δικαίου (αμοιβή, ασφάλεια κλπ.) Φωτοτυπίες των δηλώσεων στο ΙΚΑ των εργαζομένων πρέπει να δοθούν στον εκμισθωτή. Αλλοδαποί μπορούν να απασχολούνται μόνον εφόσον διαθέτουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Το προσωπικό που θα απασχολείται θα πρέπει τουλάχιστον να γνωρίζει την Ελληνική γλώσσα και να την ομιλεί με επάρκεια.

Η Διοίκηση του Νοσοκομείου υποχρεούται τις πρώτες ημέρες ανάληψης του έργου, να παρουσιάσει στον ανάδοχο το χώρο του Νοσοκομείου και να τον ενημερώσει για την λειτουργία του κυλικείου.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση από την εργασία ορισμένων εργαζομένων, που κρίνει ότι δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του Νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει ώστε να μην προκαλούνται ζημιές από τους υπαλλήλους του. Ζημιές σε χώρους εξοπλισμό και δίκτυα πρέπει να αναφέρονται αμέσως στον υπεύθυνο του Νοσοκομείου.

Απολεσθέντα αντικείμενα που ανευρίσκονται από το προσωπικό του αναδόχου παραδίδονται αμέσως.

Αν ο μισθωτής διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση του Γ.Ν. Κομοτηνής την εκμετάλλευση του κυλικείου πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης υποχρεούται στην καταβολή προς το Νοσοκομείο ποσού δέκα πέντε ευρώ (15 €) ως ποινική ρήτρα ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία που το Νοσοκομείο θα καταρτίσει νέα εκμίσθωση σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 44 του ΠΔ 715/79.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ. Ν. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

ΦΙΛΙΠΠΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ